

T.C  
ARDEŞEN KAYMAKAMLIĞI  
Gazi Mustafa Kemal İlkokulu M¼d¼rl¼Đ¼



2019-2023  
Stratejik Plan



“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK

A handwritten signature of Mustafa Kemal Atatürk in black ink. The signature is stylized and cursive, starting with a large 'M' and ending with a long, sweeping underline.



## SUNUŞ

Yaşadığımız çağda küreselleşmeye bağlı olarak ortaya çıkan gelişmeler, teknolojik ilerlemeler ve rekabetin artması, kamu kesiminde yeniden yapılanmayı ve planlamayı gerekli kılmaktadır. Bu bağlamda kamu yönetiminde planlama; sorunları önceden kestirmenin yanında geleceği şekillendirme, kaynakların kullanımı, personel yönetimi ve toplumun değişen taleplerini karşılama açısından ciddi önem kazanmıştır.

Yönetimde etkinliği ve verimliliği temel alan, hedef ve önceliklerin belirlendiği, katılımcılığa önem veren, şeffaf bir kamu yapılanmasının gereği olarak da stratejik yönetim anlayışı benimsenmiştir. Bu yönetim anlayışının bir gereği olarak hazırlanan stratejik planlar; kamu kurumlarının mevcut durumlarının gözden geçirilmesini, gelecekteki hedeflerinin ve bu hedeflere ulaşmak için izlenecek yol ve yöntemlerin belirlenmesini sağlamaktadır. Kurumların kaynakları ve hedefleri ile çevresel şartlar arasındaki uyumu sağlayan, güçlü bir vizyon oluşturan unsur stratejik planlamadır.

Stratejik planlama; değişimin planlanmasıdır. Değişimi planlamak ise geleceği öngörmek değil, geleceğe biçim vermek demektir. Yaptığımız iş ve sorumluluk alanlarımızla ilgili büyük hayallerimiz, büyük hedeflerimize ulaşmanın tesadüflere ve günübürlük çözümlere umut bağlanarak ulaşılmayacağını farkındayız.

Gazi Mustafa Kemal İlkokulu olarak çevremizde farkındalık oluşturmak, öğrenmeyi yaşam biçimi haline getirmek, çocuklarımızı hayata ve yarınlar hazırlanmak temel gayemizdir. Dünyada ve ülkemizde süre giden değişimleri yakından izleyerek ve gerektiğinde bu dönüşümlere müdahalelerde bulunarak, okulumuzun seçkin özelliklerine sahip çıkıp pekiştirmeyi, bu arada aksayan yönleriyle yüzleşip çözümler üretmeyi ilke edinen bir anlayışla hazırlanan stratejik planımız okulumuzun geleceğine ilişkin uzun vadeli beklentilerinin ve 2023 vizyonuna uygun özlendirmelerinin 2019-2023 dönemindeki yansımalarını içermektedir. Bu Stratejik Plan, önceki Stratejik Plan dönemindeki tecrübeler ışığında katılımcılığı esas alan bir yaklaşımla hazırlanmıştır. Stratejik Planın hazırlanma sürecinde görüş ve önerilerini bizimle paylaşan tüm paydaşlarımıza ve Stratejik Planın hazırlanmasında emeği geçenlere teşekkür ediyor, uygulama sürecinde de aynı başarıyı sağlayabileceğimiz inancı ve kararlılığı vurgulamak istiyorum.

Ömer İlhan ALTUN  
Okul Müdürü

## İÇİNDEKİLER

MÜDÜR SUNUŞU.....	3
İÇİNDEKİLER .....	3
BÖLÜM I.....	5
GİRİŞ .....	6
PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....	6
STRATEJİK PLAN ÜST KURULU .....	6
BÖLÜM II.....	7
DURUM ANALİZİ.....	8
OKULUN KISA TANITIMI .....	8
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	9
OKUL KÜNYESİ .....	9
ÇALIŞAN BİLGİLERİ.....	11
OKULUMUZ BİNA VE ALANLARI.....	11
SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ.....	12
DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ.....	12
GELİR VE GİDER BİLGİSİ .....	13
PAYDAŞ ANALİZİ.....	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	18
GELİŞİM VE SORUN ALANLARIMIZ.....	20
BÖLÜM III.....	21
MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....	22
MİSYON.....	22
VİZYON.....	22
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	22
BÖLÜM IV.....	23
AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER .....	24
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	24
STRATEJİK AMAÇ 1 .....	24
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	25
STRATEJİK AMAÇ 2 .....	25
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	27
STRATEJİK AMAÇ 3 .....	27
V. BÖLÜM.....	30
MALİYETLENDİRME .....	31

VI. BÖLÜM.....	32
İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....	33

# BÖLÜM I

## GİRİŞ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

2019-2023 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

## PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Okulumuzun 2019-2023 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, strateji geliştirme kurulu ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2015-2019 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Eğitim Vizyonu 2023, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, mülakat, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.24/12/2019

## STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

**Tablo 1.** Stratejik Plan Üst Kurulu 31/12/2019

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ömer İlhan ALTUN	Müdür	Sadık OFLUOĞLU	Müdür Yardımcısı
Abdurrahman OKUTAN	Müdür Yardımcısı	Ali KOL	Öğretmen
Ayşe K. YILDIRTAN	Öğretmen	Derya YILDIRIM	Öğretmen
Tuncay KESİMAL	Okul Aile Birliği Başkanı	Zeynep KUYUMCU	Veli
Zeynep KULABER	Okul Aile Bir Üye	Ömer UZUN	Öğrenci

# BÖLÜM II



## **DURUM ANALİZİ**

### **Okulun Kısa Tanıtımı**

Okulumuz, Şubat 2001’de dönemin Başbakanı Ahmet Mesut YILMAZ tarafından temeli atılmış; Ekim 2001’de inşaat tamamlanarak, Kasım 2001’de 28 öğretmen 850 öğrenci eğitim- öğretime başlamıştır. Okulumuz, 3500 metrekarelik bir alana ve 32 dersliğe sahiptir. Daha sonra öğrenci sayısı hızla artmış ve ilk yıl 875 öğrenci ile eğitime başlanmıştır. Daha okulumuz taşıma merkezi okuldan çıkarılmış 2010/2011 tarihi itibari ile öğrenci sayımız 840’a düşmüştür.2013-2014 Eğitim ve Öğretim Yılı’ndan itibaren okulumuz ilkokul olarak planlanmıştır.

2018-2019 Eğitim ve Öğretim Yılı itibariyle okulumuzda 1 müdür, 2 müdür yardımcısı, 38 öğretmen ve 605 öğrenci ile eğitime devam etmektedir. Okulumuz 5 anasınıfi 24 ilkokul 1 özel sınıf olmak üzere 30 sınıf mevcuttur. Okulumuzda Z kütüphane mevcuttur. Okulumuz ilçe ve il düzeyinde yapılan sosyal, sportif ve spor alanlarında her yıl birçok başarıya imza atmaktadır. Okulumuz 2015’te e-Twinning Ulusal Kalite Etiketini, 2016’da Temiz okul, Sağlıklı Okul kapsamında Beyaz Bayrak almaya hak kazanmıştır. Okulumuz başarı ve konumu itibariyle çevrede gözde okullarından biridir.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Bu bölümde, okulumuzun temel istatistiksel verileri yer almaktadır.

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

**Tablo 2.** Okul Künyesi 31/12/2019

İli: ...RİZE...		İlçesi: ...ARDEŞEN...			
<b>Adres:</b>	Deniz Mah.Mehmet Akif ERSOY Cad. No: 26	<b>Coğrafi Konum (link)</b>	41.1933022,40.9778307 <a href="#">Gazi Mustafa Kemal İlkokulu</a>		
<b>Telefon Numarası:</b>	04647157490	<b>Faks Numarası:</b>	-		
<b>e- Posta Adresi:</b>	<a href="mailto:703517gazi@gmail.com">703517gazi@gmail.com</a> <a href="mailto:703517@meb.k12.tr">703517@meb.k12.tr</a>	<b>Web sayfası adresi:</b>	gazi53.meb.k12.tr		
<b>Kurum Kodu:</b>	703517	<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün		
<b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2001</b>		<b>Toplam Çalışan Sayısı</b>			
<b>Öğrenci Sayısı:</b>	Kız	289	<b>Öğretmen Sayısı</b>	Kadın	23
	Erkek	302		Erkek	15
	<b>Toplam</b>	591		<b>Toplam</b>	38
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:20	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:20
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:17	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		41	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		14

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Tablo 3.** Personel Bilgileri 31/12/2019

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Sınıf Öğretmeni	12	18	30
Branş Öğretmeni	0	3	3
Rehber Öğretmen	0	2	2
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0	0	0
Güvenlik Personeli	1	0	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>16</b>	<b>23</b>	<b>39</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler Tablo 4’de yer almaktadır.

**Tablo 4.** Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	30	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	38	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	30	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	30	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	60	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	45	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	600	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2500			
Okul Kapalı Alan (m2)	3600			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	1000			
Kantin (m2)	40			
Tuvalet Sayısı	40			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıflar ve bu sınıflarda öğrenim gören öğrenci sayıları alttaki tabloda yer almaktadır.

**Tablo 5.** Öğrenci Sayıları

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
1-A	12	15	27	3-A	7	12	19
1-B	11	13	24	3-B	9	11	20
1-C	14	13	27	3-C	11	8	19
1-D	12	13	25	3-D	13	11	24
1-E	13	12	25	3-E	7	13	20
1-F	14	11	25	3-F	4	4	8
2-A	8	12	20	4-A	16	9	25
2-B	10	11	21	4-B	9	16	25
2-C	9	11	20	4-C	10	11	21
2-D	11	10	21	4-D	10	12	22
2-E	11	10	21	4-E	12	9	21
2-F	8	9	17	4-F	12	12	24
Anasınıfı				Özel Sınıf	1	5	6
<b>Toplam</b>					289	302	591

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemelerine ilişkin bilgilere Tablo 6'da yer verilmiştir.

**Tablo 6.** Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	35	Yazıcı Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	28	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	TV Sayısı	0
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	16

## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekteşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

**Tablo 7. Gelir/Gider Tablosu**

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	23.000	20.000
2017	26.000	22.000
2018	38.000	29.000

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. Hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 14, öğrenciler için toplam 14, veliler için ise yine 14 soruya yer verilmiştir.

Değerlendirme yapılırken “Katılıyorum” ve “Tamamen Katılıyorum”birlikte değerlendirilmiş“,Kısmen Katılıyorum” , “Kararsızım” “Katılmıyorum” maddesi ise yalnız değerlendirilmiştir.

Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması verileri kağıt dağıtılarak yapılmıştır.

## Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda toplam 610 öğrenci öğrenim görmektedir. Tesadüfi Örneklemeye Yöntemine göre seçilmiş toplam 75 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır. Ankete verilen cevaplardan katılıyorum-kesinlikle katılıyorum tek cevap olarak alınmıştır. Anket sonuçları aşağıya çıkarılmıştır.

Sıra No	MADDELER	KATILIM DERECESESİ			
		Katılıyorum- Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	%71	%5	%14	%10
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	%66	%8	%17	%9
3	Okul rehberlik servisinden rahatlıkla yararlanabiliyorum.	%64	%18	%11	%7
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	%56	%22	%10	%12
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum	%74	%3	%17	%6
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	%59	%11	%23	%7
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanır.	%75	%3	%18	%4
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	%76	%2	%19	%3
9	Okulun içi ve dışı temizdir.	%65	%12	%20	%3
10	Okulun binası ve fiziki mekanları yeterlidir.	%82	%1	%16	%1
11	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	%90	%1	%8	%1
12	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	%88	%2	%5	%5
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%79	%15	%4	%2

Okul çocuklarına uygulanan anketlerde sorulan sorulara çocukların yaklaşık %85'i kısmen ya da tamamen katılıyorum şekline cevap vermiştir. Genelde çocukların okullarından memnun olduğu görülmektedir.

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 40 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır. Ankette katılımı ve kesinlikle katılımı dereceleri birleştirilmiştir.

Sıra No	MADDELER	KATILIM DERECESESİ			
		Kesinlikle Katılıyor	Kararsızım	Kısmen Katılıyor	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların kararıyla alınır.	%72	%6	%12	%10
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	%76	%7	%15	%2
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	%65	%10	%21	%4
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	%75	%1	%21	%3
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.	%65	%12	%22	%1
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%77	%3	%17	%3
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	%55	%15	%20	%10
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	%74	%5	%15	%6
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.	%69	%15	%14	%2
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	%70	%16	%5	%9
11	Yöneticiler, okulun vizyonu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	%65	%5	%23	%7
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	%81	%5	%13	%1
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	%76	%7	%15	%2

Okul öğretmenlerimize uygulanan memnuniyet anketinde öğretmenlerimizin %90'dan fazlası okulundan ve çalışma ortamından memnun olduğu gözlenmektedir.

## Veli Anketi Sonuçları:

550 veli içerisinde Tesadüfi Örneklem Yöntemine göre 160 kişi seçilmiştir.

Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir. Katılıyorum ve kesinlikle katılıyorum katılma dereceleri birleştirilmiştir.

Sıra No	MADDELER	KATILIM DERECEŚİ			
		Katılıyorum–Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%68	%10	%14	%8
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	%70	%8	%18	%4
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	%76	%3	%18	%3
4	Okula ilettiğim istek ve şikayetler dikkate alınıyor.	%68	%11	%16	%5
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerini işliyor.	%75	%12	%10	%3
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri almıyor.	%81	%3	%15	%1
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%71	%6	%14	%9
8	Veli bilgilendirme sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli takip ediyorum.	%65	%18	%8	%9
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	%75	%7	%13	%5
10	Okul teknik araç ve gereç yönünden gerekli donanıma sahiptir.	%77	%9	%7	%7
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	%65	%13	%10	%12
12	Okul binası ve diğer fiziki mekanları yeterlidir.	%73	%11	%13	%3
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%70	%9	%13	%8

Velilerimize uygulanan memnuniyet anketinden, velilerimizin %85'i okulundan memnun olduğunu ifade etmektedir.



## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır.

Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

### Güçlü Yönler

- 1-Sportif ve kültürel etkinliklere katılım oranının yüksek olması
- 2-Akademik başarının yüksek olması
- 3-Devamsızlık oranları düşük olması
- 4-Başarılı öğretmen grubuna sahip olması
- 7-5-Kurum kültürü oluşturulması
- 8-6-Ekip ruhunun olması
- 9-Proje tabanlı etkinliklerin yapılması
- 10-Yöneticilerin yeterlilik düzeyinin yüksek olması
- 11-Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişiminin yüksek olması
- 12-İş birlikçi faaliyetlerin yüksek olması
- 13-Etkinliklere katılımın yüksek olması
- 14-Akıllı tahtaların mevcut olması
- 15-Z kütüphaneye sahip olması
- 16-Güçlü internet ağının olması
- 17-Fiziki güçlü alt yapının var olması
- 18-Kantin gelirlerimizin yüksek olması
- 19-Okul aile birliği aktif çalışması
- 20-Hayırsever desteklerinin yüksek olması
- 21-Derslik başına düşen öğrenci sayısının az olması
- 22-Sportif ve sosyal etkinliklere elverişli mekânların mevcut olması
- 23-Oyun bahçesinin uygun olması
- 24-Çok amaçlı salonun mevcut olması

## Zayıf Yönler

Yabancı dil yetersizliği
Eğitim sürecine müdahalenin(veliler) fazla olması
Okulda asansörün bulunmaması
Kütüphanenin etkin kullanımı
Akıllı tahtalardan faydalanma düzeyinin düşük olması
Destek personel sayısının az olması
İnsan kaynakları yönetim politikalarının yetersizliği
İzleme ve değerlendirme yetersizliği

## Fırsatlar

Okul öncesi eğitime verilen önem verilmesi
Eğitime ayrılan kaynaklar
Mezunların okula verdiği destekler
İlin tarihi dokusunun zenginliği
Manevi ve kültürel zenginlik
Teknolojik alt yapının güçlü olması
Eğitimde fırsat eşitliğine önem verilmesi
Ailelerin bilinç düzeyinin yüksek olması

## Tehditler

Eğitim sisteminde s¼rekli yenilenen programlar
Sınav sistemindeki değişiklikler
Yerel yönetimlerin eğitime politikalarının değişkenliği
Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti
Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacının artması
Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri
İlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması
Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri
Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar
Mevzuat değişikliklerin fazla olması
Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi
2	Zorunlu eğitimde devamsızlık
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
4	Okula uyum, oryantasyon
5	Yabancı uyruklu öğrenciler

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Sanatsal faaliyetler
2	Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim ve öğretim hizmetleri
3	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
4	İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi
5	Okuma kültürü

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Çalışanların ödüllendirilmesi
2	Çalışanların motive edilmesi
3	Okul Sağlığı ve hijyen
4	İstatistik ve bilgi temini
5	Projelerin sürdürülebilirliği
6	Okul güvenliği

# BÖLÜM III

## MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYON

Sorunları sorun olmaktan çıkaran , bunun için de akli ve bilimi öne alan, hür ve demokratik düşünen, paylaşımcı, kendine güvenen , çevreye duyarlı ve toplumun değerlerine saygılı bireyler yetiştirmek.

### VİZYON

Hayallerinin peşinden koş, başarıyı yakala.

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Eşitlik
- 2) Liyakat
- 3) Tarafsızlık
- 4) Paylaşımcılık
- 5) Teknolojik Adaptasyon
- 6) Sosyal ve Kültürel Faaliyetlerde Duyarlılık
- 7) İnsan ve Çocuk Odaklı Olma
- 8) Güvenirlilik
- 9) Dürüstlük, Doğruluk ve Şeffaflık
- 10) Kişisel Verilerde Gizlilik
- 11) Milli ve Manevi Değerlere Saygı

# BÖLÜM IV

## AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler ve eylemler yer almaktadır.

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi faaliyetlerinin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

**Stratejik Hedef 1.1.** Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut	2018	2019	2020	2021	2022
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı(%)	%85	%90	%93	%95	%97	%98
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	%75	%80	%85	%90	%95	%100
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%70	%75	%80	%85	%90	%95
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%3	%2	%1	%1	%1	%1
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%50	%45	%40	%30	%20	%10
PG.1.1.f	Okulun özel eğitim gereksinimli öğrencilerin oranı	%1	%1	%1	%1	%1	%1
PG.1.1.g	Okulun engelli bireylerin kullanımına uygunluğu	0	0	0	0	0	1
PG.1.1.h	EBA kullanımı (öğrenci + öğretmen girişi)	78	101	110	115	120	125



## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul İdaresi	01 Eylül-10 Eylül
1.1.2	Okul öncesi eğitimin yükseltilmesi için velilerle görüşmeler yapılacaktır.	Stratejik Planlama Ekibi	10Eylül-20 Eylül
1.1.3	Okula yeni başlayan öğrencilerin oryantasyona katılımı teşvik edilecektir.	Rehberlik Servisi Okul İdaresi	10Eylül-20 Eylül
1.1.4	20 ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci velileri ile görüşülüp devamsızlık azaltılacaktır.	Müdür , M.Yrd. Öğretmenler	Her Ay
1.1.5	20 ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci velileri ile görüşülüp devamsızlık azaltılacaktır.	Rehberlik Servisi Okul İdaresi	Her ay
1.1.6	Özel eğitim gören öğrencilere her imkan sağlanacaktır.	Okul İdaresi Rehberlik servisi	Sürekli
1.1.7	EBA kullanımı yaygınlaştırılacaktır.	Okul idaresi Sınıf Öğretmenleri	Sürekli

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

**Stratejik Hedef 2.1.** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut	2018	2019	2020	2021	2022
PG.2.1.a	Okul bünyesinde yürütülen proje sayısı	0	3	5	7	11	15
PG.2.1.b	Ders dışı etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	% 10	%30	%40	%55	%70	%100
PG.2.1.c	Öğrenci velilerine yönelik gerçekleştirilen rehberlik toplantı sayısı	1	2	3	4	5	6
PG 2.1.d	Okul ve mahalli spor kulüplerinden faydalanan öğrenci sayısı	5	7	10	15	16	20
PG 2.1.e	Bilim ve sanat merkezi grup taramasına katılan öğrenci sayıları	105	120	130	140	150	200
PG 2.1.f	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	20	30	35	42	45	50
PG 2.1.g	Yabancı dil dersi yıl sonu puan ortalaması	82,78	83	83,5	84	84,5	85
PG 2.1.h	Okul dışı öğrenme ortamlarına katılan öğrenci oranı	% 25	% 30	%35	%40	%45	%50
PG.2.1.i	Sosyal kültürel etkinliklere katılan öğrenci oranı (resim, spor,gezi)	% 60	% 65	% 70	% 75	% 78	% 100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Okul bazında projelere katılımın azami düzeye çıkarılacak.	Tüm öğretmenler	Dönem Başı
2.1.2	Ders dışı etkinliklere katılım için teşvikler artırılabacak.	Okul İdaresi-Öğretmenler	Dönem Başları
2.1.3	Velilere yönelik rehberlik toplantı sayıları arttırılacak.	Rehberlik servisi	Her Ay
2.1.4	Okul ve mahalli spor kulüplerinden faydalanan öğrenci sayısı arttırılacak.	Okul İdaresi ve öğretmenler	Her Ay
2.1.5	Bilim ve sanat merkezi grup taramasına katılacak öğrenci sayıları arttırılacak.	Okul İdaresi ve öğretmenler	Kasım Ayları
2.1.6	Öğrenci başına okunan kitap sayıları arttırılacak.	Okul İdaresi ve öğretmenler	Her Ay
2.1.7	Yabancı dil dersi yıl sonu puan ortalaması arttırılacak.	Okul İdaresi , İngilizce öğretmeni ve öğretmenler	Sürekli
2.1.8	Okul dışı öğrenme ortamlarına katılan öğrenci oranı arttırılacak.	Okul İdaresi ve öğretmenler	Sürekli
2.1.9	Sosyal kültürel etkinliklere katılan öğrenci oranı (resim, spor,gezi) arttırılacak.	Okul İdaresi ve öğretmenler	Sürekli

**Stratejik Hedef 2.2.** Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime hazırlamak

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF						
		Mevcut	2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Rehberlik toplantı sayıları		1	2	3	4	5	6
PG.2.2.b	İYEP'ten memnuniyet oranı		%65	%65	%70	%75	%80	%90
PG.2.2.c.	Okulda açılan beceri kurslarına katılan öğrenci sayılarının oranı		%10	%12	%15	%18	%19	%20
PG.2.2.d	Ulusal ve Uluslar arası projelere katılan öğrenci sayıları		0	1	2	3	4	5
PG 2.2.e	Rehberlik servisinde görüşme yapılan öğrenci oranı		%10	%11	%13	%15	%16	%19

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Okulda öğrenci ve velilere yönelik rehberlik toplantı sayıları artırılacak.	Rehberlik Servisi ,Okul İdaresi, Sınıf Öğretmenleri	Ayda bir
2.2.2	İYEP'e katılan öğrencilere gerekli imkanlar sağlanacak.	Müdür Yardımcısı,Öğretmenler	Sürekli
2.2.3	Ders dışı egzersiz kurslarına katılım artırılacak.	Okul idaresi Sınıf Öğretmenleri	Dönem başları
2.2.4	Ulusal ve Uluslar arası projelere katılan öğrenci sayıları artırılacak.	Okul İdaresi.Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	Dönem Başları
2.2.5	Rehberlik servisinde görüşme yapılan öğrenci oranı arttırılacak.	Rehberlik servisi	Sürekli

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

**Stratejik Hedef 3.1.** Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda fiziki alt yapı eksiklikleri giderilecek, öğrenci ve veli memnuniyeti arttırılacaktır.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Okul servislerinden memnuniyet oranı (%)	% 65	% 70	% 70	% 75	% 80	% 85
PG.3.1.b	Yapılan tadilat sayısı	1	2	2	2	2	3
PG.3.1.c	Okul temizliğinden memnuniyet oranı (%)	% 70	% 75	% 78	% 80	% 85	% 90
PG.3.1.d	Yardımcı personele verilen eğitim sayısı	8	10	12	12	14	15
PG.3.1.e	Okul personelinden memnuniyet oranı	% 70	% 71	% 73	% 75	% 76	% 77
PG.3.1.f	Lisansüstü eğitim alan personel oranı	% 0	% 0	% 1	% 2	% 2	% 3
PG.3.1.g	Mesleki gelişim faaliyetine katılan personel oranı	% 30	% 31	% 35	% 38	% 40	% 43
PG.3.1.h	Acil durum eğitimleri (tatbikat, seminer, planlama vb.)	2	2	3	4	5	6
PG.3.1.i	Okul internet sayfasının görüntülenme oranı	8201	9413	9600	10000	10100	11000
PG.3.1.i	Tasarım ve beceri atölyesi	0	0	0	0	0	1

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul servislerinin denetimi yapılacaktır. Öğrencilerle görüşülerek problemler tespit edilecek.	Müdür Yardımcıları	Her ay ve gerektiğinde
3.1.2	Şirket sahiplerine yönelik toplantılar gerçekleştirilecek.	Okul Müdürü	Her Üç Ayda Bir Kez
3.1.3	Temizlik personeline aylık periyotlarla eğitim verilecek.	Okul İdaresi	Her Ay
3.1.4	Yardımcı personele yönelik görüşmeler gerçekleştirilecek.	Okul müdürü ve müdür yardımcıları	Her Ay
3.1.5	Öğretmenlerle toplantılar yapıp sorunlar çözülecek.	Okul müdürü ve müdür yardımcıları	Her Ay
3.1.6	Lisans üstü eğitim almaları teşvik edilecek.	Okul müdürü , müdür yardımcıları ve öğretmenler	Gerekli zamanlarda
3.1.7	Kurslar ve seminerlere katılım sürekli teşvik edilecek.	Okul İdaresi	Gerekli zamanlarda
3.1.8	Acil durum eğitimleri (tatbikat, seminer, planlama vb.) yapılacak.	Okul müdürü , müdür yardımcıları ve öğretmenler	Gerekli zamanlarda
3.1.9	Okul internet sayfası güncel tutularak ziyaretçi sayısı arttırılacak.	Okul idaresi	Sürekli
3.1.10	Tasarım ve beceri atölyesi açılması için girişimlerde bulunulacak	Okul idaresi, milli eğitim müdürlüğü	Gerekli zamanlarda

**Stratejik Hedef 3.2** Plan dönemi sonuna kadar ihtiyaçlar ve bütçe imkanları doğrultusunda okulumuzun donanım ihtiyaçlarının yenilenmesi

## Performans Göstergeleri

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Dönem başlarında hayırsever vatandaşlarla görüşmeler yapılacak.	Okul idaresi	Eğitim öğretim yılı başları
3.2.2	Her yıl sınıf donanımları yapılacak.	Okul idaresi	Dönem sonları
3.2.3	Beş yılda tüm sınıf araç gereçleri yenilenecek.	Okul İdaresi	2023 Yılı sonuna kadar
3.2.4	Yardımcı personel sayıları artırılabacak.	Okul İdaresi	İş-kur eleman alımı yapıldığı dönemlerde

# V. BÖLÜM

## MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri-anasımfı Aidatları)	25000	30000	35000	40000	45000	175000
<b>TOPLAM</b>	25000	30000	35000	40000	45000	175000

# VI. BÖLÜM



## İZLEME VE DEĞERLENDİRME

2015-2019 Stratejik planımız üç amaç ve sekiz hedef ekseninde yapılmıştır. Stratejik amaçlar doğrultusunda belirlenen hedeflerin %70 'ine ulaşılmıştır. Bu plan 6 ay ve bir yıllık periyotlarla izlenmiş eksikler revize edilmiştir. Ulaşılamayan hedeflerin hepsi 2019-2023 Stratejik planda yer verilmiştir.

2019-2023 Stratejik Plan üç amaç, beş hedef 25 Performans göstergesi ve 25 eylemden oluşmaktadır.

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla 6 aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki 6 ayda yapılanlar ve bir sonraki 6 ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.